

# 平成30年度講習会「受講の手引き」の取寄せ方法

平成30年3月26日以降に当協会まで取りにお越しいただくか、以下の通り返信用封筒にてご請求ください。

A4版の書類が入る封筒（角2サイズ）をご用意ください。

以下の要領で返信用封筒を作成し、別の封筒に入れて下記送付先へお送りください。

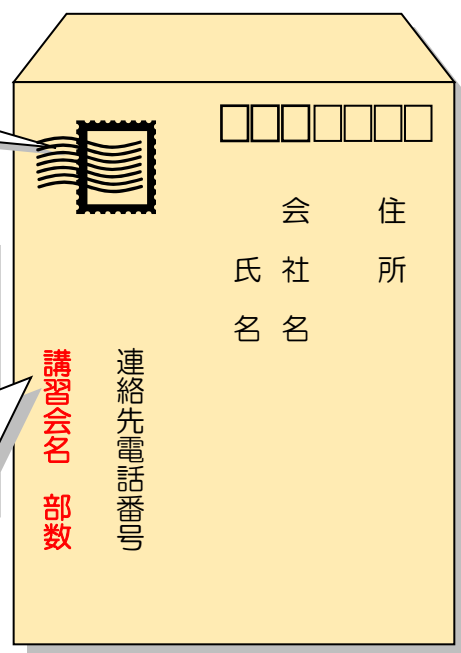
「返信用切手一覧表」を参照

平成30年度 収運・処分新規講習会（略：新規処理業）○部

平成30年度 収運・処分更新講習会（略：更新）○部

平成30年度 特別管理産業廃棄物責任者（略：特責）○部

※○は必要部数をご記入ください  
※講習会名は略して記入も可能です



講習会名  
部数

連絡先電話番号

住所  
氏名  
会社名

- ◆ 受講の手引きは一人一部必要になります。
- ◆ 受講の手引きには、申込書・振込用紙・全国の日程表が含まれております。

A4版の書類が入る封筒(角2サイズ)

## ◆ 返信切手代金一覧表

	新規許可 (処理業者向け)	更新許可 (処理業者向け)	管理責任者 (排出事業者向け)
205円			1部
250円	1部	1部	
380円	2部	2～3部	2～4部
570円	3～5部	4～5部	5部

これ以上の部数は宅急便の送料着払いになりますので、必要部数・送付先住所・会社名  
受取人名・連絡先電話番号を明記の上、FAXにて下記の番号へお申し込みください。

## ◆ 送付先

〒101-0047 東京都千代田区内神田1-9-13 柿沼ビル7階  
一般社団法人 東京都産業廃棄物協会 講習会係

TEL : 03-5283-5455

FAX番号 : 03-5283-5592